

附件 5

定期借记业务委托付款协议登记表

甲 方 (付款人)	付款人名称														
	经办人姓名						经办人身份证号码								
	单位电话						经办人电话								
	开户银行														
	付款账号						付款业务种类								
	缴费业务顺序号														
	联系地址														
	委托类型		付款授权 <input type="checkbox"/> 修改授权 <input type="checkbox"/> 授权终止 <input type="checkbox"/> (在 <input type="checkbox"/> 中划√)												
	合同(协议)号	城市代码 (4 位)				单位代码 (3 位)			业务种类代码 (5 位)					识别码 (1 位)	
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
		顺序号 (14 位)													
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
郑重提示：甲方应按照“填表说明” 填写并确认以上资料，因填写错误造成的后果由甲方承担。															
乙 方 (收款单位)	收款单位户名														
	联系电话						邮政编码								
	联系地址														
	收款账号														
丙 方 (付款行)	付款行行名						付款行行号								
	联系电话						联系地址								
丁 方 (收款行)	收款行行名						收款行行行号								
	联系电话						联系地址								
甲方（付款人）（公章）		乙方（收款单位）（公章）				丙方（付款人开户行）（业务公章）				丁方（收款人开户行）（业务公章）					
法定代表人或授权代理人：（签字）		法定代表人或授权代理人：（签字）				法定代表人或授权代理人：（签字）				法定代表人或授权代理人：（签字）					
年 月 日		年 月 日				年 月 日				年 月 日					

填表说明：

1、甲方需如实填写并提供有效证件，乙方负责核查甲方提供的相关证明材料。

2、委托业务种类：由甲方填写委托开户银行代付费用类别；缴费业务编码：由甲方填写收款单位为客户编制的缴费业务顺序号，甲方代理他人缴费时，填写被代理人缴费业务顺序号。

3、合同（协议）号是 27 位：4 位城市代码+3 位单位代码+5 位业务种类代码+1 位识别码+14 位顺序号。“城市代码”、“收费单位代码”、“业务种类编码”由收款单位（乙方）协助填写；“收费单位内部顺序号”是收款单位编制的缴费业务编码，由付款人（甲方）负责填写。付款人是单位的识别码为 0；付款人是个人的识别码为 1。

4、委托类型为修改授权时，必须填写原付款授权信息；委托类型为授权终止时，付款账号必须与付款授权时登记的付款账号一致。

5、甲方为自然人时，由甲方签名；为单位时，由法定代表人或授权代理人签字，并加盖单位公章。